



ОПШТИНСКА УПРАВА КЛАДОВО

Ул.Краља Александра бр.35, 19320 Кладово

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИНВЕСТИЦИОНОГ
ОДРЖАВАЊА ОШТЕЋЕНИХ И ГЛАВНИХ ПРОЈЕКТА ПОНОВНЕ ИЗГРАДЊЕ
УНИШТЕНИХ ОБЈЕКТА У ВОДЕНОЈ СТИХИЈИ У ТЕКИЈИ**

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 21/2014
404-74/2014-II

Укупно 52 стране

Октобар, 2014.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013 и 103/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 21/2014, заводни број 404-74/2014-III и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број ЈН 21/2014, заводни број 404-74/2014-III, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације – пројектни задаци	5
IV	Спецификација услуга	30
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	31
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36
VII	Образац понуде	44
VIII	Модел уговора	48
IX	Образац трошкова припреме понуде	50
X	Образац изјаве о независној понуди	51
XI	Менично овлашћење - писмо	52

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Кладово

Адреса: ул. Краља Александра бр.35, 19320 Кладово

Интернет страница: www.kladovo.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“, бр.33 од 11.јула 1997, 31/01, „Сл.гласник РС“, бр.30 од 7.маја 2010.);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци („Сл.лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 57/89 и „Сл.лист СРЈ“, бр.31/93);
- Технички прописи везано за услуге које су предмет јавне набавке;
- Правилници које је објавило Министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл.гласник РС“, бр.29 од 29.03.2013.године и бр.31 од 05.04.2013.године);

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 21/2014 су услуге – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Слађан Бобић, Службеник за јавне набавке

Е - mail адреса: sbobic@kladovonet.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 21/2014 су услуге – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији.

Ознака из општег речника набавке – 71220000 Услуге пројектовања у архитектури, 71242000 Израда пројеката и нацрта, процена трошкова.

Понуђене услуге морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку.

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКАТ ДРАГАНА КОЛУНЧИЋА, НА К.П. 3152, објекат бр.2, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Драган Колунчић, Коче Анђелковића бр.55
ОБЈЕКАТ: Стамбеног објекат Драгана Колунчића,
на к.п. 3152, објекат бр.2, К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Информација о локацији бр. 353-132/2014-III-04 од 06.10.2014.године,
- Снимак постојећег стања
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације израдити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је израдити Пројекат инвестиционог одржавања стамбеног објекта Драгана Колунчића, на к.п. 3152, објекат бр.2, К.О. Текија, у општини Кладово.

Стамбени објекат је спратности Су+Пр+Пк. Габарит објекта 7.50 x 6.50м.
Бруто површина сутерена = 37. 75 м².
Бруто површина приземља објекта = 44. 40 м².
Бруто површина поткровља = 37. 75 м².

Предмет пројекта инвестиционог одржавања је санација предметног објекта од последица поплава, које су се догодиле септембра 2014.године, као и побољшање услова коришћења објекта у току експлоатације у односу на период пре поплаве, у складу са усвојеним пописом радова и важећим прописима.

Поправка евентуалних оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре и прикључцима, је обавеза Локалне самоуправе.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ЉУБИШЕ ЛАПАДАТОВИЋА, НА К.П. 3156/1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Љубиша Лападатовић, Коче Анђелковића бр.59
ОБЈЕКАТ: Стамбеног објекат Љубише Лападатовића,
на к.п. 3156/1 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Информација о локацији бр. 353-133/2014-III-04 од 06.10.2014.године,
- Снимак постојећег стања
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Пројекат инвестиционог одржавања стамбеног објекта Љубише Лападатовића, на к.п. 3156/1, К.О. Текија, у општини Кладово.

Стамбени објекат је спратности Су+Пр. Површина под објектом = 73, 20 м²
Бруто површина приземља објекта = 64. 55 м².
Површина терасе у приземљу са приступним степеништем = 8. 65 м².
Бруто површина сутерена = 44. 60 м².

Предмет пројекта инвестиционог одржавања је санација предметног објекта од последица поплава, које су се догодиле септембра 2014.године, као и побољшање услова коришћења објекта у току експлоатације у односу на период пре поплаве, у складу са усвојеним пописом радова и важећим прописима.

Поправка евентуалних оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре и прикључцима, је обавеза Локалне самоуправе.

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКАТ ЉУБИШЕ ЛАПАДАТОВИЋА,
НА К.П. 3156/1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КАЛДОВО**

1. АРХИТЕКТОНСКИ РАДОВИ

1. Радови демонтаже и рушења

- рушење постојећег пода у сутерену - свих слојева до бетонске плоче
- рушење постојеће бетонске подне плоче на тлу у купатилу са планирањем тла до потребне коте, према пројекту, ради полагања нове канализационе цеви
- рушење постојећег бетона на поду трема и бетонске стазе до улице са планирање м тла до потребне коте, према пројекту
- обијање зидних и подних керамичких плочица у купатилу у сутерену
- обијање малтера на месту оштећења унутрашњих зидова у сутерену и приземљу у површини до 5%
- обијање малтера на месту оштећења спољашњих зидова у приземљу у површини до 5%
- демонтажа фасадне и унутрашње столарије у сутерену и приземљу
- демонтажа постојећег пода од ламината у приземљу - подна и зидна облога од керамичких плочица у кухињи се задржавају
- демонтажа постојећег кровног покривача од таласастог поцинкованог челичног лима са крова надстрешнице терасе у приземљу, са чувањем од оштећења на привременој градилишној депонији, ради поновне уградње
- демонтажа дрвене кровне конструкције надстрешнице на тераси приземља - челични стубови се задржавају
- демонтажа постојећих олучних хоризонтала и вертикала од поцинкованог челичног лима
- скидање слоја химуса са планирањем тла ради израде нових тротоара са задње стране куће
- одвоз шута и земље на депонију

2. Земљани радови

- израда тампон слоја од шљунка $d=10\text{cm}$ испод планираног тротоара изнад куће, пода трема и пешачке стазе до улице

3. Бетонски радови

- израда бетонскох плоча тротоара изнад куће ширине 80cm и пешачке стазе до улице, од неармираног бетона са потребним падом и разделницама
- израда бетонскох пливајућих плоча $d=12\text{cm}$, са мрежастом арматуром Q131, у трему и поду купатила у сутерену

4. Зидарски радови

- презиђивање дела оштећеног парапета фасадног зида са задње стране куће у приземљу

- израда цементне кошуљице $d=3\text{cm}$ у обе просторије у сутерену
- израда цементне кошуљице у паду $d=3-4\text{cm}$, у купатилу у сутерену
- малтерисање обијенох делова унутрашњих зидова у сутерену и приземљу до 5% површине
- малтерисање зидова у купатилу у сутерену
- малтерисање обијенох делова спољашњих зидова у приземљу до 5% површине
- обрада шпалетни малтером, у сутерену и приземљу

5. Изолатерски радови

- хидроизолација купатила у сутерену - пода и зида уз туш каду, полимер-цементном хидроизолацијом

6. Тесарски радови

- израда дрвене конструкције крова надстрешнице на тераси приземља од дрвене грађе, веза венчанице и челичних стубова се остварује навареним флаживима и постављањем , у свему према пројекту, $P=9\text{m}^2$

7. Столарски радови

- уградња фасадне PVC столарије, са припадајућим прозорским даскама и опшивком солбанка, у сутерену и приземљу
- уградња дрвене унутрашње столарије и унутрашњих врата у сутерену и приземљу
- уградња спољашњих улазних врата у сутерену и приземљу и врата на купатилу у сутерену

8. Браварски радови

- израда нове ограде степеништа, у свему по угладу на постојећу, висине 80см, дужине 220см

9. Керамичарски радови

- облагање пода и зида у купатилу у сутерену керамичким плочицама на лепку
- облагање армирано-бетонског прилазног степеништа у приземљу противклизним керамичким плочицама у цементном малтеру
- облагање армирано-бетонског пода терасе у приземљу, керамичким плочицама у цементном малтеру, са формирањем пада од 2% од улаза

10. Подополагачки радови

- изравнавање постојеће подне подлоге у собама сутерена и приземља слојем за изравнавање типа Олмо, или сл.
- израда ламинатне подне облоге у собама у приземљу
- постављање алуминијумских подних лајсни на граници два различита пода у истом нивоу (између кухиње и дневне собе у приземљу)
- постављање ПВЦ подне облоге у обе просторије у сутерену, са подизањем холкера

11. Кровопокривачки радови

- замена отећеног кровног покривача од фалцованог црепа, на местима оштећења, у површини до 5%
- покривање крова надстрешнице на тераси, претходно демонтираним таласастим челичним поцинкованим лимом

12. Молерско - фарбарски радови

- бојење свих унутрашњих зидова и плафона полудисперзивном бојом са претходним глетовањем, са обрадом шпалетни, у сутерену и приземљу

- скидање постојеће фарбе и бојење металних делова постојеће и нове ограде, на тераси у приземљу

13. Фасадерски радови

- прање фасаде под млазом воде
- израда фасаде од акрилног малтера $d=1.5\text{мм}$, у тону по избору инвеститора, са обрадом шпалетни
- постојеће арм.бет.зидове сутерена, са спољашње стране премазати прајмером (веза старо - ново), поставити ПВЦ мрежицу на лепку и завршно обрадити акрилним малтером $d=1.5\text{мм}$, у тону по избору инвеститора

14. Разно

- провера исправности конструкције, зидова, два постојећа димњака по целој висини и изнад крова и поправка истих са израдом арм.бетонских капа

2. РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

3. РАДОВИ НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА МИЛКЕ СТОЈАНОВИЋ, НА К.П. 3160/1, објекат бр.3, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Милка Стојановић, Иве Лоле Рибара бр.19
ОБЈЕКАТ: Стамбеног објекат Милке Стојановић,
на к.п. 3160/1, објекат бр.3, К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Информација о локацији бр. 353-131/2014-III-04 од 06.10.2014.године,
- Снимак постојећег стања
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Пројекат инвестиционог одржавања стамбеног објекта Милке Стојановић, на к.п. 3160/1, објекат бр.3, К.О. Текија, у општини Кладово.

Стамбени објекат је спратности Су+Пр. Објекат је габарита 8.10x10.65м.
Бруто површина приземља објекта = 78. 10 м².
Бруто површина сутерена = 70. 10 м².

Предмет пројекта инвестиционог одржавања је санација предметног објекта од последица поплава, које су се догодиле септембра 2014.године, као и побољшање услова коришћења објекта у току експлоатације у односу на период пре поплаве, у складу са усвојеним пописом радова и важећим прописима.

Поправка евентуалних оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре и прикључцима, је обавеза Локалне самоуправе.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ, НА К.П. 2959/1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Српска православна црква, Коче Анђелковића бр.53
ОБЈЕКАТ: Објекта православне цркве,
на к.п. 2959/1 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Информација о локацији бр. 353-135/2014-III-04 од 06.10.2014.године,
- Снимак постојећег стања
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Пројекат инвестиционог одржавања објекта православне цркве, на к.п. 2959/1, К.О. Текија, у општини Кладово.

Стамбени објекат је спратности Пр. Габарит објекта 20.00 x 9.00м
Бруто површина приземља објекта = 167. 45 м².

Предмет пројекта инвестиционог одржавања је санација предметног објекта од последица поплава, које су се догодиле септембра 2014.године, као и побољшање услова коришћења објекта у току експлоатације у односу на период пре поплаве, у складу са усвојеним пописом радова и важећим прописима.

Поправка евентуалних оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре и прикључцима, је обавеза Локалне самоуправе.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ПРОЈЕКАТ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКАТ ЗОРАНА ШАРОВИЋА, НА К.П. 2985, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Зоран Шаровић, Коче Анђелковића бр.4
ОБЈЕКАТ: Стамбеног објекат Зорана Шаровића,
на к.п. 2985 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Информација о локацији бр. 353-134/2014-III-04 од 06.10.2014.године,
- Снимак постојећег стања
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Пројекат инвестиционог одржавања стамбеног објекта Зорана Шаровића, на к.п. 2985, К.О. Текија, у општини Кладово.

Стамбени објекат је спратности Су+Пр. Објекат је габарита 12.00 x 7.00м.
Бруто површина приземља објекта = 78. 50 м².
Бруто површина сутерена = 54. 70 м².

Предмет пројекта инвестиционог одржавања је санација предметног објекта од последица поплава, које су се догодиле септембра 2014.године, као и побољшање услова коришћења објекта у току експлоатације у односу на период пре поплаве, у складу са усвојеним пописом радова и важећим прописима.

Поправка евентуалних оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре и прикључцима, је обавеза Локалне самоуправе.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ДРАГАНА КОЛУНЧИЋА, НА К.П. БР. 3152 об.бр.1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Драган Колунчић, Коче Анђелковића бр 55
ОБЈЕКАТ: Стамбени објекат Драгана Колунчића,
на к.п. 3152 (об.бр.1) К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Локацијска дозвола бр. 353-126/2014-III-04 од 06.10.2014.године, издата од Одељења за урбанизам, грађевинарство и послове управног надзора Општинске управе Кладово
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације израдити у свему и према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је израдити Главни пројекат изградње стамбеног објекта Драгана Колунчића, на к.п. 3152 (об.бр.1) К.О. Текија, у општини Кладово.

Пројектом предвидети изградњу објекта спратности Пр, око 50 м² бруто површине.

Објекат изводи у габариту првобитног, у YTONG систему градње, на постојећим темељима уколико нису оштећени.

Предвидети функционалну организацију као у првобитном објекту, уз минимално усаглашавање са важећим прописима и стандардима.

Све евентуална оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре преузима Локална самоуправа.

III САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предвидети израду:

1. Главног архитектонског пројекта
2. Главног пројекта конструкције са детаљима
3. Главног пројекта хидротехничких инсталација
4. Главног пројекта електроенергетских инсталација

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ДРАГАНА КОЛУНЧИЋА,
НА К.П. БР. 3152 об.бр.1, К.О. ТЕКИЈА,
ОПШТИНА КЛАДОВО**

Груби грађевински радови:

1. Разбијање постојеће подне плоче и скидање слојева на тлу
2. Убацивање тампон слоја до 15 цм
3. Постављање темељног уземљивача поцинкованог
4. Бетонирање серклажне обимне греде
5. Бетонирање подне плоче дебљине 10-15 цм
6. Израда хидо и термо изолације подне плоче
7. Развод канализације и водовода
8. Зидање спољашњих, унутрашњих зидова и израда међуспратне конструкције по Ytong систему градње
 - Спољашњи зидови од Ytong Термоблока плус 37,5 цм
 - Унутрашњи носиви зидови Ytong Термоблок 25 цм
 - Преградни Ytong зидови 20 цм
 - Преградни Ytong зидови 15 цм
 - Преградни Ytong зидови 12 цм
 - Ytong Против потресни блокови за израду вертикалних армиранобетонских серклажа
 - Ytong "У" елементи за израду надвратних и надпрозорних греда
 - Ytong "Л" елементи за израду хоризонталних серклажа
 - Ytong Бела таваница
9. Израда кровне конструкције од чамове грађе
10. Летвисање кровне конструкције
11. Дашчање кровне конструкције
12. Покривање фалцованим црепом
13. Израда кошуљице са стиродуром 2 цм и мрежом
14. Зидање оцака
15. Тротоари око објекта
16. Чишћење градилишта

Завршни радови:

1. Водоинсталатерски радови
2. Електроинсталатерски радови
3. Обрада плафона продужним малтером
4. Обрада унутрашњих зидова YTONG пластером
5. Постављање поцинкованих олука
6. Постављање олучних вертикала од поцинкованог лима
7. Окапница око димњака
8. Прозорске окапнице
9. Израда фасаде
10. Постављање подне керамике

11. Постављање зидне керамике
12. Постављање ламинатне подне облоге
13. Глетовање и кречење плафона и зидова
14. Постављање фасадне столарије петокорне ПВЦ
15. Хидроизолација пода
16. Термоизолација таванске плоче
17. Набавка и уградња собних врата

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ЗОРАНА ЛАПАДАТОВИЋА, НА К.П. БР. 3155/1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Зоран Лападатовић, Коче Анђелковића бр 57
ОБЈЕКАТ: Стамбени објекат Зорана Лападатовића,
на к.п. 3155/1 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Локацијска дозвола бр. 353-127/2014-III-04 од 06.10.2014.године, издата од Одељења за урбанизам, грађевинарство и послове управног надзора Општинске управе Кладово
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему и према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Главни пројекат изградње стамбеног објекта Зорана Лападатовића, на к.п. 3155/1 К.О. Текија, у општини Кладово.

Пројектом предвидети изградњу објекта спратности Сут+Пр, око 150 м² бруто површине.

Објекат изводити у габариту првобитног, у YTONG систему градње, на постојећим темељима уколико нису оштећени.

Предвидети функционалну организацију као у првобитном објекту, уз минимално усаглашавање са важећим прописима и стандардима.

Све евентуална оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре преузима Локална самоуправа.

III САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предвидети израду:

1. Главног архитектонског пројекта
2. Главног пројекта конструкције са детаљима
3. Главног пројекта хидротехничких инсталација

4. Главног пројекта електроенергетских инсталација
5. Елаборат енергетске ефикасности

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ЗОРАНА ЛАПАДАТОВИЋА,
НА К.П. БР. 3155/1, К.О. ТЕКИЈА,
ОПШТИНА КЛАДОВО**

Груби грађевински радови:

1. Обележавање објекта
2. Ископ земље за тракасте темеље без одвоза
3. Убацивање тампон слоја до 15 цм
4. Постављање темељног уземљивача поцинкованог
5. Бетонирање темељне стопе
6. Шаловање и бетонирање темељног зида-сокле висине до 60-80 цм на највишем делу
7. Бетонирање подне плоче дебљине 10-15 цм
8. Израда хидро и термо изолације подне плоче
9. Развод канализације и водовода
10. Зидање спољашњих, унутрашњих зидова и израда међуспратне конструкције по Ytong систему градње
 - Спољашњи зидови од Ytong Термоблока плус 37,5 цм
 - Унутрашњи носиви зидови Ytong Термоблок 25 цм
 - Преградни Ytong зидови 20 цм
 - Преградни Ytong зидови 15 цм
 - Преградни Ytong зидови 12 цм
 - Ytong Против потресни блокови за израду вертикалних армиранобетонских серклажа
 - Ytong "У" елементи за израду надвратних и надпрозорних греда
 - Ytong "Л" елементи за израду хоризонталних серклажа
 - Ytong Бела таваница
11. Израда кровне конструкције од чамове грађе
12. Летвусање кровне конструкције
13. Дашчање кровне конструкције
14. Покривање фалцованим црепом
15. Израда кошуљице са стиродуром 2 цм и мрежом
16. Зидање оцака
17. Тротоари око објекта
18. Чишћење градилишта

Завршни радови:

1. Водоинсталатерски радови
2. Електроинсталатерски радови
3. Обрада плафона продужним малтером
4. Обрада унутрашњих зидова YTONG пластером
5. Постављање поцинкованих олука

6. Постављање олучних вертикала од поцинкованог лима
7. Окапница око димњака
8. Прозорске окапнице
9. Израда фасаде
10. Постављање подне керамике
11. Постављање зидне керамике
12. Постављање ламинатне подне облоге
13. Глетовање и кречење плафона и зидова
14. Постављање фасадне столарије петокорне ПВЦ
15. Хидроизолација пода
16. Термоизолација таванске плоче
17. Набавка и уградња собних врата

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ВЛАДИЦЕ ПРВУЛОВИЋА, НА К.П. БР. 2962, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Владица Првуловић, Коче Анђелковића бр 49
ОБЈЕКАТ: Стамбени објекат Владице Првуловића,
на к.п. 2962 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Локацијска дозвола бр. 353-128/2014-III-04 од 06.10.2014.године, издата од Одељења за урбанизам, грађевинарство и послове управног надзора Општинске управе Кладово
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације изградити у свему и према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је изградити Главни пројекат изградње стамбеног објекта Владице Првуловића, на к.п. 2962 К.О. Текија, у општини Кладово.

Пројектом предвидети изградњу објекта спратности Пр, око 25 м² бруто површине.

Објекат изводити у габариту првобитног, у YTONG систему градње, на постојећим темељима уколико нису оштећени.

Предвидети функционалну организацију као у првобитном објекту, уз минимално усаглашавање са важећим прописима и стандардима.

Све евентуална оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре преузима Локална самоуправа.

III САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предвидети израду:

1. Главног архитектонског пројекта
2. Главног пројекта конструкције са детаљима
3. Главног пројекта хидротехничких инсталација

4. Главног пројекта електроенергетских инсталација
5. Главног пројекта телефонске инсталације

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ВЛАДИЦЕ ПРВУЛОВИЋА,
НА К.П. БР. 2962, К.О. ТЕКИЈА,
ОПШТИНА КЛАДОВО**

Груби грађевински радови:

1. Разбијање постојеће подне плоче и скидање слојева на тлу
2. Убацивање тампон слоја до 15 цм
3. Постављање темељног уземљивача поцинкованог
4. Бетонирање серклажне обимне греде
5. Бетонирање подне плоче дебљине 10-15 цм
6. Израда хидо и термо изолације подне плоче
7. Развод канализације и водовода
8. Зидање спољашњих, унутрашњих зидова и израда међуспратне конструкције по Ytong систему градње
 - a. Спољашњи зидови од Ytong Термоблока плус 37,5 цм
 - b. Унутрашњи носиви зидови Ytong Термоблок 25 цм
 - c. Преградни Ytong зидови 20 цм
 - d. Преградни Ytong зидови 15 цм
 - e. Преградни Ytong зидови 12 цм
 - f. Ytong Против потресни блокови за израду вертикалних армиранобетонских серклажа
 - g. Ytong "У" елементи за израду надвратних и надпрозорних греда
 - h. Ytong "Л" елементи за израду хоризонталних серклажа
 - i. Ytong Бела таваница
9. Израда кровне конструкције од чамове грађе
10. Летвусање кровне конструкције
11. Дашчање кровне конструкције
12. Покривање фалцованим црепом
13. Израда кошуљице са стиродуром 2 цм и мрежом
14. Зидање оцака
15. Тротоари око објекта
16. Чишћење градилишта

Завршни радови:

1. Водоинсталатерски радови
2. Електроинсталатерски радови
3. Обрада плафона продужним малтером
4. Обрада унутрашњих зидова YTONG пластером
5. Постављање поцинкованих олука
6. Постављање олучних вертикала од поцинкованог лима
7. Окапница око димњака

8. Прозорске окапнице
9. Израда фасаде
10. Постављање подне керамике
11. Постављање зидне керамике
12. Постављање ламинатне подне облоге
13. Глетовање и кречење плафона и зидова
14. Постављање фасадне столарије петокоморне ПВЦ
15. Хидроизолација пода
16. Термоизолација таванске плоче
17. Набавка и уградња собних врата

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ТАЊЕ ТОМИЋ, НА К.П. БР. 2984 об.бр.1, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Тања Томић, Аврама Петронијевића бр 5
ОБЈЕКАТ: Стамбени објекат Тање Томић,
на к.п. 2984 об.бр.1 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Локацијска дозвола бр. 353-129/2014-III-04 од 06.10.2014.године, издата од Одељења за урбанизам, грађевинарство и послове управног надзора Општинске управе Кладово
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације израдити у свему и према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је израдити Главни пројекат изградње стамбеног објекта Тање Томић, на к.п. 2984 об.бр.1 К.О. Текија, у општини Кладово.

Пројектом предвидети изградњу објекта спратности Сут+Пр, око 120 м² бруто површине.

Објекат изводити у габариту првобитног, у YTONG систему градње, на постојећим темељима уколико нису оштећени.

Предвидети функционалну организацију као у првобитном објекту, уз минимално усаглашавање са важећим прописима и стандардима.

Све евентуална оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре преузима Локална самоуправа.

III САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предвидети израду:

1. Главног архитектонског пројекта
2. Главног пројекта конструкције са детаљима
3. Главног пројекта хидротехничких инсталација
4. Главног пројекта електроенергетских инсталација

5. Главног пројекта телефонске инсталације
6. Елаборат енергетске ефикасности

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ТАЊЕ ТОМИЋ,
НА К.П. БР. 2984 об.бр.1, К.О. ТЕКИЈА,
ОПШТИНА КЛАДОВО**

Груби грађевински радови:

1. Обележавање објекта
2. Ископ земље за тракасте темеље без одвоза
3. Убацивање тампон слоја до 15 цм
4. Постављање темељног уземљивача поцинкованог
5. Бетонирање темељне стопе
6. Шаловање и бетонирање темељног зида-сокле висине до 60-80 цм на највишем делу
7. Бетонирање подне плоче дебљине 10-15 цм
8. Израда хидро и термо изолације подне плоче
9. Развод канализације и водовода
10. Зидање спољашњих, унутрашњих зидова и израда међуспратне конструкције по Ytong систему градње
 - a. Спољашњи зидови од Ytong Термоблока плус 37,5 цм
 - b. Унутрашњи носиви зидови Ytong Термоблок 25 цм
 - c. Преградни Ytong зидови 20 цм
 - d. Преградни Ytong зидови 15 цм
 - e. Преградни Ytong зидови 12 цм
 - f. Ytong Против потресни блокови за израду вертикалних армиранобетонских серклажа
 - g. Ytong "У" елементи за израду надвратних и надпрозорних греда
 - h. Ytong "Л" елементи за израду хоризонталних серклажа
 - i. Ytong Бела таваница
11. Израда кровне конструкције од чамове грађе
12. Летвисање кровне конструкције
13. Дашчање кровне конструкције
14. Покривање фалцованим црепом
15. Израда кошуљице са стиродуром 2 цм и мрежом
16. Зидање оцака
17. Тротоари око објекта
18. Чишћење градилишта

Завршни радови:

1. Водоинсталатерски радови
2. Електроинсталатерски радови
3. Обрада плафона продужним малтером
4. Обрада унутрашњих зидова YTONG пластером

5. Постављање поцинкованих олука
6. Постављање олучних вертикала од поцинкованог лима
7. Окапница око димњака
8. Прозорске окапнице
9. Израда фасаде
10. Постављање подне керамике
11. Постављање зидне керамике
12. Постављање ламинатне подне облоге
13. Глетовање и кречење плафона и зидова
14. Постављање фасадне столарије петокоморне ПВЦ
15. Хидроизолација пода
16. Термоизолација таванске плоче
17. Набавка и уградња собних врата

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ, НА К.П. БР. 2959/1 об.бр.2, К.О. ТЕКИЈА, ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПШТИ ПОДАЦИ:

НАРУЧИЛАЦ: Локална самоуправа Кладово
ИНВЕСТИТОР: Православна црква, Коче Анђелковића бр 53
ОБЈЕКАТ: Стамбени објекат Православне цркве,
на к.п. 2959/1 об.бр.2 К.О. Текија

I ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА:

- Копија плана
- Власнички лист
- Локацијска дозвола бр. 353-130/2014-III-04 од 06.10.2014.године, издата од Одељења за урбанизам, грађевинарство и послове управног надзора Општинске управе Кладово
- Користити постојеће прикључке на електродистрибутивну мрежу и водовод и канализацију који су били у функцији

Израду техничке документације израдити у свему и према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима.

II ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је израдити Главни пројекат изградње стамбеног објекта Православне цркве, на к.п. 2959/1 об.бр.2 К.О. Текија, у општини Кладово.

Пројектом предвидети изградњу објекта спратности Пр, око 35 м² бруто површине.

Објекат изводити у габариту првобитног, у YTONG систему градње, на постојећим темељима уколико нису оштећени.

Предвидети функционалну организацију као у првобитном објекту, уз минимално усаглашавање са важећим прописима и стандардима.

Све евентуална оштећења на спољној мрежи комуналне инфраструктуре преузима Локална самоуправа.

III САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предвидети израду:

1. Главног архитектонског пројекта
2. Главног пројекта конструкције са детаљима
3. Главног пројекта хидротехничких инсталација
4. Главног пројекта електроенергетских инсталација

**ПОПИС РАДОВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ,
НА К.П. БР. 2959/1 об.бр.2, К.О. ТЕКИЈА,
ОПШТИНА КЛАДОВО**

Груби грађевински радови:

1. Обележавање објекта
2. Ископ земље за тракасте темеље без одвоза
3. Убацивање тампон слоја до 15 цм
4. Постављање темељног уземљивача поцинкованог
5. Бетонирање темељне стопе
6. Шаловање и бетонирање темељног зида-сокле висине до 60-80 цм на највишем делу
7. Бетонирање подне плоче дебљине 10-15 цм
8. Израда хидро и термо изолације подне плоче
9. Развод канализације и водовода
10. Зидање спољашњих, унутрашњих зидова и израда међуспратне конструкције по Ytong систему градње
 - a. Спољашњи зидови од Ytong Термоблока плус 37,5 цм
 - b. Унутрашњи носиви зидови Ytong Термоблок 25 цм
 - c. Преградни Ytong зидови 20 цм
 - d. Преградни Ytong зидови 15 цм
 - e. Преградни Ytong зидови 12 цм
 - f. Ytong Против потресни блокови за израду вертикалних армиранобетонских серклажа
 - g. Ytong "У" елементи за израду надвратних и надпрозорних греда
 - h. Ytong "Л" елементи за израду хоризонталних серклажа
 - i. Ytong Бела таваница
11. Израда кровне конструкције од чамове грађе
12. Летвисање кровне конструкције
13. Дашчање кровне конструкције
14. Покривање фалцованим црепом
15. Израда кошуљице са стиродуром 2 цм и мрежом
16. Зидање оцака
17. Тротоари око објекта
18. Чишћење градилишта

Завршни радови:

1. Водоинсталатерски радови
2. Електроинсталатерски радови
3. Обрада плафона продужним малтером
4. Обрада унутрашњих зидова YTONG пластером
5. Постављање поцинкованих олука
6. Постављање олучних вертикала од поцинкованог лима
7. Окапница око димњака
8. Прозорске окапнице
9. Израда фасаде

10. Постављање подне керамике
11. Постављање зидне керамике
12. Постављане ламинатне подне облоге
13. Глетоване и кречење плафона и зидова
14. Постављање фасадне столарије петокоморне ПВЦ
15. Хидроизолација пода
16. Термоизолација таванске плоче
17. Набавка и уградња собних врата

1. ИДЕЈНИ ПРОЈЕКТИ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА

Идејни пројекти подразумевају архитектонско решење санације објекта, а ради се у складу са постојећом планском документацијом у циљу прибављања Решења о одобрењу радова.

2. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

Претходни радови обухватају истраживања и израду анализа и пројекта који су од утицаја на градњу и коришћење објекта. Обављају се пре почетка израде техничке документације, и резултати претходних радова се користе при изради главних пројекта.

2.1. Геодетски радови

Геодетски радови који обухватају израду оперативног полигона – геодетске мреже за потребе снимања и утврђивања висинске представе (обавеза локалне самоуправе).

2.2. Геотехничка истраживања и израда геотехничких извештаја за услове грађења

1. Ископ истражних јама

Ради дефинисања литолошког састава тла, појаве и стања подземних вода, као и прогнозних својстава тла за услове фундаирања, потребно је извести 1 (једну јаму по пројектованом објекту); истражне аме дубине до 2,00 м са машинским ископом. Оријентационо се предвиђа ископ 6 истражних јама (обавеза локалне самоуправе).

2. Детаљно инжењерскогеолошко картирање истражних јама

Оријентационо се предвиђа ископ 6 истражних јама.

3. Израда геотехничког извештаја

На основу резултата истраживања, и свих претходних истраживања и испитивања, потребно је урадити парцијалне (или збирни) извештаје, у којима ће се дефинисати основни геотехнички услови за пројектовање и изградњу објекта, уз одговарајуће графичке прилоге и основне податке за детаљне геостатичке прорачуне.

2.3. Снимање постојећег стања објекта

У оквиру претходних радова извршиће се снимање постојећег стања објекта. Снимање и приказ постојећег стања објекта и инсталација извршиће се у обиму потребном и довољном за потребе дефинисања санације и поновне изградње

објекта. У оквиру ове позиције налази се и анализа доступне постојеће архивске документације.

3. ГЛАВНИ ПРОЈЕКТИ

Раде се на основу Пројектног задатка, усвојеног Идејног решења и Локацијске дозволе, у циљу прибављања грађевинске дозволе и градње објекта.

Главни пројекат ће садржати следеће пројекте, обрађене кроз текстуалне, нумеричке и графичке прилоге:

- Главни архитектонско грађевински пројекат
- Главни пројекат конструкције са детаљима
- Главни пројекат хидротехничких инсталација
- Главни пројекат електроенергетских инсталација
- Главни пројекат телефонске инсталације
- Елаборат енергетске ефикасности

4. ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Неопходно је понуђену техничку документацију урадити у складу са Законом о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр.72/2009, 81/09, 64/10 и 24/11), савременим методама, техникама, прописима и важећим стандардима за обраду предметне врсте објекта.

5. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац је обавезан да по потписивању Уговора обезбеди:

- Геодетски радови, утврђивања висинске представе
- Ископ истражних јама за геотехнички извештај
- Потписане Пројектне задатке за све фазе пројектне документације
- Решење о локацијској дозволи и све потребне услове и сагласности надлежних установа
- Техничку контролу техничке документације у току израде пројеката

6. НАЧИН ПРЕДАЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Пројектант ће инвеститору доставити техничку документацију идејних и главних пројеката у аналогном облику 4 (четири) примерака и 1 (један) примерак у дигиталном облику.

IV СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Ред. бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а
1.	Идејни пројекти инвестиционог одржавања (укупно пет)	
2.	Претходни радови	
3.	Главни пројекти (укупно пет)	
	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) да поседује лиценцирани софтвер
 - 2) финансијско-пословни капацитет: понуђач мора да је у предходне три године (2011. 2012. и 2013.) имао најмање 5 закључених уговора за предметне услуге у вредности од по најмање 1.500.000,00 динара по уговору без ПДВ-а. Уколико понуђач није основан а самим тим није ни пословао током целог наведеног периода, већ у једној од наведених година, или након истека наведеног периода, односно у 2014. години, може приложити доказе и за краћи временски период под условом да има тразени број уговора у наведеној вредности
 - 3) кадровски капацитет: понуђач мора да има најмање 20 (двадесет) стално запослених инжењера и то:
 - 5 (пет) архитеката, дипл.инж. арх. Лиценца 300

- 5 (пет) грађевинска инжењера, дипл. инж. грађ. Лиценца 310
- 2 (два) грађевински инжењер, дипл. инж. грађ. Лиценца 314
- 2 (два) електро инжењера, дипл. инж. ел. Лиценца 350
- 2 (два) електро инжењера, дипл. инж. ел. Лиценца 353
- 2 (два) инжењера, дипл. инж. Лиценца 381
- 2 (два) дипл.инж.геологије, лиценца 491

4) технички капацитет: понуђач мора да поседује или има на коришћење 2 (два) аутомобила

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове:
 - задовољава минимално захтевани финансијски и пословни капацитет
 - задовољава минимално захтевани технички и кадровски капацитет

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга – израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача. Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Кладово, ул.Краља Александра бр.35, 19320 Кладово, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.10.2014.године до 10.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **20.10.2014.године у 10.15 часова** на адреси: Општинска управа Кладово, ул.Краља Александра бр.35, 19320 Кладово.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- **изјаве** о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона;
- **списак одговорних пројектаната са фотокопијом лиценци и потврдом важности лиценце у прилогу;**
- **образац понуде** (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- **модел уговора** (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);

- **спецификацију услуга** (попуњено, потписано и оверено печатом понуђача);
- **изјаву о независној понуди** (потписану и оверену печатом понуђача);
- **потврду о оствареном увиду у стање на терену** (потписану и оверену печатом од стране председника савета МЗ Текија, обилазак терена најавити председнику савета МЗ Текија Драгици Грекуловић, контакт телефон 062/88-45-415).

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Кладово, ул.Краља Александра бр.35, 19320 Кладово, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од **15 дана** од дана уредног пријема рачуна. Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о успешно извршеној услузи.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу је дозвољен аванс у износу од 30% вредности уговора.

8.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуга не може бити дужи од **20 дана** од дана обостраног потписивања уговора.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 30% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити најмање **30** дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

По извршењу свих уговорних обавеза понуђача средство финансијског обезбеђења ће бити враћено.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: **sbobic@kladovonet.com** или факсом на број **019/801-563** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број **ЈН 21/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуга.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом e-mail sbobic@kladovonet.com, факсом на број 019/801-563 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити

познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга – Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок извршења услуга	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____.2014.године у Кладову између:

1. ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КЛАДОВО, са седиштем у Кладову, ул. Краља Александра бр.35, коју заступа начелник Јован Стингић, дипл.правник (у даљем тексту „Наручилац“), порески идентификациони број 100694770, и

2. _____ „_____“, са седиштем у _____, ул. _____ бр.____, кога заступа _____ (у даљем тексту „Пружалац услуга“), порески идентификациони број _____

Заједнички назив за учеснике у овом послу је „Уговорне стране“

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу обезбеди у току трајања овог уговора услуге одговарајућег квалитета.

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумеле да у тренутку закључења овог Уговора важе услови који су дати у понуди број: _____ од _____.10.2014.год. и да цена на дан закључења овог уговора износи _____ динара (_____) без ПДВ-а. Уговорену цену чини цена са ПДВ-ом.

Цена је фиксна у периоду важења Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање за извршене услуге изврши авансно 30% од вредности Уговора, 70% од вредности Уговора по окончаној ситуацији након прихватања извештаја о добром извршењу посла од стране Наручиоца, са роком плаћања од 15 (петнаест) дана од дана службеног пријема рачуна.

Члан 4.

За неизмирене обавезе у уговореном року, Уговорне стране су сагласне да Наручилац Пружаоцу услуга зарачунава законску затезну камату према важећим прописима, на износ за који ће Наручилац Пружаоцу услуга доставити књижно задужење у циљу усаглашења пословних књига.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу услуге изврши на следећи начин:

- Крајњи рок за доставу техничке документације идејних и главних пројеката је 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 6.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог Уговора или поводом овог Уговора, странке ће покушати да реше споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора странке уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 7.

Сва питања која се појаве у току реализације овог Уговора а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, регулисаће се посебним Анексима уз овај Уговор.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) припадају свакој уговореној страни.

За Наручиоца,

За Пружаоца услуга,

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - израда пројеката инвестиционог одржавања оштећених и главних пројеката поновне изградње уништених објеката у воденој стихији у Текији, број ЈН 21/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Општинска управа Кладово (Поверилац)
Седиште: Кладово, ул.Краља Александра бр.35

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Општинску управу Кладово, ул.Краља Александра бр.35, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 30% (тридесет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за ЈН 21/2014, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Рок важења ове менице је од _____ 2014. године до _____ 2014. године.

Овлашћујемо Општинску управу Кладово, ул.Краља Александра бр.35, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „Без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац
менице

потпис овлашћеног лица