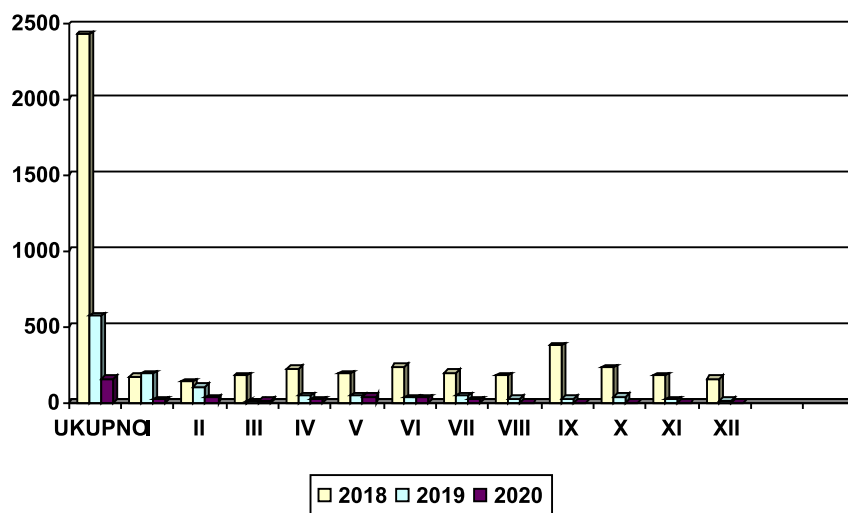


## Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину



Графички приказ заснивања радног односа по месецима

У 2020. години настављен је тренд смањења пријављених потреба за запошљавање од стране послодаваца Националној служби, у односу на 2019. годину. До краја децембра 2020. године пријављено је 26 слободних радних места, што је за 73% мање у односу на децембар 2019. године.

Разлика која се појављује између пријављених потреба тј. слободних радних места код послодаваца и запослених радника је резултат тога што од 2009. године послодавци немају обавезу да достављају Националној служби за запошљавање пријаве о слободним радним местима.

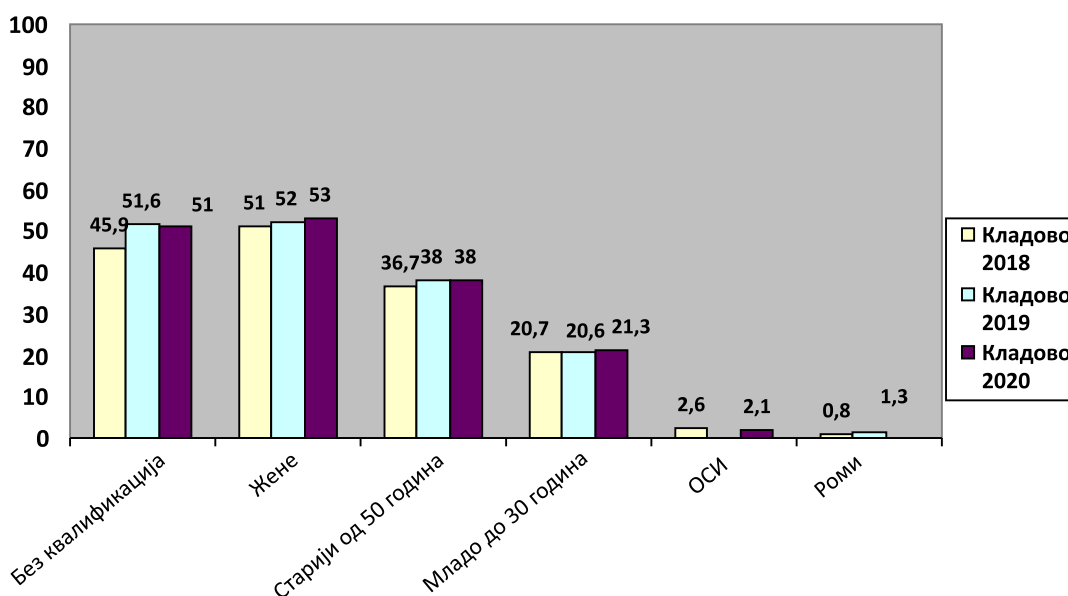
### 3.2. Категорија лица без радног искуства и теже запошљивих лица

Назапослених лица без радног искуства у децембру 2020. године на евиденцији Националне службе за запошљавање је 612, односно 43%, од чега је жена 57%. Од укупног броја незапослених лица без радног искуства 57% су лица без квалификација, 34% су лица са III и IV степеном стручне спреме, 5% су лица са VII-1 степеном стручне спреме, 36% су млади до 30 година, 22% старији од 50 година од чега 63% жене.

Програм стручне праксе усмерен је према незапосленим младима лицима без стручног знања, којима треба олакшати пут до света рада у најкраћем могућем року, како би стечена знања и вештине могле бити искоришћени у пуном капацитету. Реализација овог програм има за циљ стварање услова за веће запошљавање младих и један је од начина да се младима омогући стручно оспособљавање за самостални рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање – квалификација.

Теже запошљива лица, у складу са Законом, су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај тих лица на тржишту рада, тако да теже запошљива лица имају приоритет код укључивања у поједине мере.

## Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину



Графички приказ структуре незапослена лица из категорије теже запошљивих група

На основу анализа индикатора тржишта рада, забележено је погоршање положаја теже запошљивих група незапослених на тржишту рада, и то лица без квалификација, жена, лица старија од 50 година и младих до 30 година. Структура теже запошљивих категорија незапослених лица у децембру 2020. године је следећа: лица без квалификације 51%, жене 53%, старији од 50 година 38%, млади до 30 година 21,3%, мање од 2% су особе са инвалидитетом, избеглице, интерно расељена лица и Роми.

Посебан проблем у структури незапослених су тзв. дугорочно незапослени у које спадају они који на евиденцији незапослених чекају дуже од годину дана. Према подацима из децембра 2020. године, у укупном броју незапослених, дугорочно незапослених лица има 993 тј. 70% од укупног броја незапослених, 544 дугорочно незапослених - 55% је женска популација, међу којима је највећи број жена без квалификација или са четвртим степеном стручне спреме.

Из категорије теже запошљивих лица највше је жена, лица старијих од 50 година, лица са III и IV степеном стручне спреме и без квалификација.

Највећи број дугорочно незапослених лица старијих од 50 година је последица појаве вишкова запослених у предузећима и јавном сектору. Пратећи проблеми су: застаривање знања због дугог чекања на посао, ниска мотивисаност за запошљавање у другом занимању, ниска мотивисаност за запошљавање у нижем степену стручне спреме, слаба територијална покретљивост незапослених лица итд.

Решавање проблема незапослених лица из категорије теже запошљивих лица спроводи се у складу са Законом о раду, Програмом за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију, Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, Програмима предузећа и актима Национале службе за запошљавање и локалне самоуправе.

#### 4. ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

У складу са основним циљем политике запошљавања, стратешким и реформским документима од значаја и утицаја на политику запошљавања, а уз уважавање карактеристика националног тржишта рада и утврђених посебних циљева:

1. Остварен раст квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом;
2. Унапређен положај незапослених лица на тржишту рада;
3. Унапређен институционални оквир за политику запошљавања,

*Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину*

Општина се определила да припреми ЛАПЗ са активним програмима/мерама запошљавања, које ће првенствено бити усмерене на подстицај запошљавања младих и незапослених лица из категорије теже запошљивих лица.

ЛАПЗ утицаће на повећање запослености и усаглашен је и повезан са програмима и пројектима осталих кључних институције које делују на подручју запошљавања у Општини, са циљем да се успостави ефикасан, стабилан и одржив тренд раста запослености.

Приоритети ЛАПЗ односе се пре свега на повећање запослености, развој активних мера запошљавања према специфичним потребама развоја Општине уз повезивање образовања са потребама привреде и тржишта рада, као и улагање у људски капитал и социјалну инклузију.

На основу наведених приоритета, а на основу сагледавања и анализе прикупљених података везаних за општину Кладово, биће спроведени следећи програми/мере активне политике запошљавања у општини Кладово за 2021. годину:

1. Програм стручне праксе;
2. Подстицај послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих;

Полазећи од утврђених циљева и приоритета политике запошљавања у Општини, добре праксе из ранијег периода и актуелног стања на тржишту рада, програми и мере који ће бити спроведени у 2021. години, усмерене су ка подстицању запошљавања младих и лица из категорије теже запошљивих.

Програме и мере активне политике запошљавања, који ће бити спроведени у 2021. годину, биће финансирани средставима локалне самоуправе и средствима суфинансирања надлежног Министарства, уз стручну и техничку подршку НСЗ.

Приоритет при укључивању незапослених лица у спровођење програма и мера активне политике запошљавања, имаће категорије теже запошљивих лица, које обухватају:

- младе до 30 година старости,
- старије од 50 година,
- лица без квалификација и нискоквалификована лица,
- особе са инвалидитетом,
- Роме,
- кориснике новчане социјалне помоћи,
- дугорочно незапослене (на евиденцији дуже од 12 месеци а посебно оне дуже од 18)
- жене
- лица у статусу вишка запослених.

У мере треба укључити и остала теже запошљива лица као што су:

- млади у домском смештају хранитељским и старатељским породицама,
- избегла и расељена лица,
- повратници према споразуму о реадмисији
- самохрани родитељи
- оба незапослена супружника
- родитељи деце са сметњама у развоју
- бивши извршиоци кривичних дела
- жртве породичног насиља
- жртве трговине људима

#### **4.1. Програм стручне праксе**

**НАМЕНА:** Програм стручне праксе намењен је незапосленим лицима са најмање средњим образовањем без радног искуства, а организују се ради стручног оспособљавања за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Програм обухвата незапослена лица са евиденције НСЗ, која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита, а спроводи се у складу са законом, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца без заснивања радног односа.

*Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину*

Програм ће се финансирати најдуже 12 месеци. У случају када се програм стручне праксе спроводи у складу са законом биће финансиран у дужини прописаној законом, а најдуже 12 месеци. Када се програм спроводи на основу акта о организацији и систематизацији послова код послодаваца, програм ће се финансирати у трајању до 6 месеци за лица са средњим образовањем, до 9 месеци за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и до 12 месеци за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем.

Средствима из буџета општине Кладово, програм стручне праксе реализоваће се код послодаваца који припада приватном сектору, јавном сектору, државном сектору и институцијама које се финансирају из буџета. Разлог за реализацију програма стручне праксе у свим секторима, је појава потребе за додатном радном снагом у општинској управи и јавним предузећима, због повећања обима посла, смањивања броја радника због одласка у пензију и напуштања радних места из других разлога.

Средства обезбеђена кроз програм суфинансирања од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, такође могу бити реализована код послодаваца независно од сектора коме послодавац припада.

**ЦИЉЕВИ И ОЧЕКИВАЊА:** Циљ програма је оспособљавање младих за самосталан рад у струци, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самостални рад у струци и њихово запошљавање.

**ЦИЉНЕ ГРУПЕ:** Циљна група програма стручне праксе су млада незапослена лицима са евиденције НСЗ без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита.

**ИНДИКАТОРИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА:** Доказана оспособљеност кроз самосталан рад у струци, кроз положен стручни или приправнички испит и запошљавање по истеку спроведеног програма.

**НАЧИН И ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА:** Програм стручне праксе реализоваће Општина Кладово - Локални савет за запошљавање у сарадњи са Националном службом за запошљавање. За реализацију овог програма у буџету општине Кладово опредељена су средства у износу од 3.000.000,00 РСД.

Локални савет за запошљавање, Општинска управа Кладово и Национална служба за запошљавање реализоваће програм на основу спроведеног јавног позива за реализацију програма стручне праксе.

**ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА:** Током трајања програма стручне праксе, из средстава обезбеђених за реализацију програма,

1. ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћиваће се средства у укупном месечном износу од :

-16.000,00 динара за лица са средњим образовањем;

-18.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем;

-20.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем,

2. уплата доприноса за случај повреде на раду професионалне болести, у складу са Законом, за свако ангажовано лице.

Општина ће самостално финансирати ову меру, уз стручну и техничку подршку НСЗ-филијала Бор.

#### **4.2. Подстицај послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих**

**НАМЕНА:** Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих представља финансијски подстицај у једнократном износу послодавцу, који припада приватном и јавном сектору, за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих са евиденције Националне службе за запошљавање-експозитура Кладово.

Послодавац за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, остварују право на подстицај у једнократном износу од 200.000,00 динара по лицу, али је крајњи корисник подстицаја незапослено лице које се запошљава кроз овај Програм.

## Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину

Право на подстицај остварује послодавац који припада приватном сектору, јавном сектору, државном сектору и институцијама које се финансирају из буџета. Разлог за реализацију субвенције у свим секторима, је појава потребе за додатном радном снагом у општинској управи и јавним предузећима, због повећања обима посла, смањивања броја радника због одласка у пензију и напуштања радних места из других разлога.

Средства обезбеђена за подстицај запошљавања незапослених лица из категорије теже запошљивих, програмом суфинансирања Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, могу бити реализована код послодаваца независно од сектора коме послодавац припада, (приватни, државни, мешовити).

**ЦИЉЕВИ И ОЧЕКИВАЊА:** Основни циљ је повећање броја новозапослених радника и смањен број незапослених лица из категорије теже запошљивих, на територији општине Кладово који се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање.

**ЦИЉНЕ ГРУПЕ:** Незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање из категорије теже запошљивих.

**НАЧИН И ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА:** Програм ће бити реализован од стране Општне Кладово - Локални савет за запошљавање, уз стручну и техничку подршку Националне службе за запошљавање.

Локални савет за запошљавање, Општинска управа Кладово и Национална служба за запошљавање програм ће реализовати на основу спроведеног јавног позива за подстицај послодавацу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих. Реализација програма прати се 12 месеци, а његову реализацију и оцену прати ће општина Кладово преко Локалног савета за запошљавање и НСЗ-филијала Бор.

За реализацију овог Програма у буџет општине Кладово опредељена су средства у износу од 1.500.000,00 РСД, која ће представљати учешће Општине у суфинансирању од стране надлежног Министарства.

ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, ПРОГРАМА И МЕРА ЛАПЗ

Мера/активност	Исход/очекивани резултат	Носиоци активности	Извор финансирања
1. Програм стручне праксе	<ul style="list-style-type: none"> <li>Створени услови за запошљавање младих; минимум 10 незапослених лица оспособљено за самостални рад у струци.</li> <li>Повећан број запослених са евиденције НСЗ, првенствено младих;</li> </ul>	Филијала НСЗ, ЛСЗ, Општинска управа и Привредни субјекти	<ul style="list-style-type: none"> <li>Буџет јединице локалне самоуправе, средства за реализацију ЛАПЗ</li> <li>Буџет Републике Србије</li> </ul>
2. Подстицај послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих	<ul style="list-style-type: none"> <li>Запошљавање 14 незапослених лица из категорије теже запошљивих,</li> </ul>	Филијала НСЗ, ЛСЗ, Општинска управа и Привредни субјекти	<ul style="list-style-type: none"> <li>Буџет јединице локалне самоуправе, средства за реализацију ЛАПЗ</li> <li>Буџет Републике Србије</li> </ul>

## Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину

**5. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ**

Финансијска средства за спровођење ЛАПЗ планирана су буџетом Општине за 2021. годину, у укупном износу од 4.500.000,00 динара и то 3.000.000,00 динара за спровођење Програма стручне праксе и 1.500.000,00 динара за подстицај послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, која ће представљати учешће Општине у суфинансирању овог програма.

Преглед калкулације финансијских средстава за спровођење програма и мера ЛАПЗ дата су у следећој табели:

Програм	Категорија лица	Износ по лицу (РСД)	Број лица	Укупан износ (РСД)	Извор финансирања	
					ЈЛС	РС
Програм стручне праксе	ССС	105.000,00	10	3.000.000,00	3.000.000,00	-
	ВШС	175.500,00				
	ВСС	258.000,00				
Подстицај послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих,	Теже запошљиви	200.000,00	14	2.800.000,00	1.500.000,00	1.300.000,00
Укупно				<b>5.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>

**6. ПРАЋЕЊЕ, ОЦЕНА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ**

Носиоци реализације ЛАПЗ су Локални савет запошљавања општине Кладово, Национална служба запошљавања – Филијала Бор, одговарајући органи општине Кладово и остале организације и учесници које делују на подстицању запошљавања.

ЛАПЗ биће реализован непосредно кроз имплементацију његових приоритета, мера и активности, преко посебних пројеката и мера и активности других сродних стратегија и планова. Реализацију ЛАПЗ пратиће континуирано Локални савет запошљавања, као превасходно стручно радно тело Скупштине општине Кладово. Обзиром на неопходност сарадње са бројним другим субјектима политике запошљавања и образовања, оријентацију на повезивање различитих сродних политика и развој тзв. интегрисаних услуга у области запошљавања, Локални савет ће у свој рад (састанке, радне групе, истраживања, иницијативе, анализе, активности..), зависно од теме и њиховог интересовања укључивати представнике свих других субјеката.

Обзиром на проблем незапослености у Општини и ограниченост расположивих средстава у буџету Општине за подстицај запошљавања, Локални савет за запошљавање ће иницирати стално ажурирање приоритетних мера за подстицај запошљавања и повећања потребних средстава кроз одговарајуће допуне ЛАПЗ, ребалансе буџета општине, повезивање и обједињавање различитих позиција општинског буџета, обезбеђивање средстава преко државних субвенција, донација и програма ЕУ.

Израда, реализација и праћење Локалног акционог плана запошљавања заснован је на подацима, анализама трендова, прогнозама тржишта рада. Локални савет ће остварити сталну непосредну сарадњу са одговарајућим службама Филијале НСЗ Бор и службама органа управе, у континуиран процес обуке за припрему планова и пројеката у складу са националним фондовима и фондовима ЕУ.

Евалуацију реализације Локалног акционог плана запошљавања спровешће Локални савет за запошљавање.

Конечан извештај и оцена реализације Локалног акционог плана запошљавања у општини Кладово за 2021. годину биће дати у оквиру ЛАПЗ-а за 2022. годину.

## Локални акциони план запошљавања општине Кладово за 2021. годину

Табела праћења и оцене реализације ЛАПЗ

Мера/активност	Индикатор	Временски оквир	Одговорност
- потписивање споразума о сарадњи са НСЗ	-потписан споразум	април	ЈЛС и НСЗ
- расписивање јавних позива	- расписано ху јавних позива	мај	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- укупан број лица по поднетим захтевима који су у поступку одлучивања (по мерама)	- број лица (по мерама)	јули	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- одлучивање по захтевима	- број захтева одобрено	јули/август	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- укупно укључена лица у мере	- број лица у мерама (по мерама и циљним групама)	Праћење на месечном нивоу док мера траје	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- укупан број лица која су завршила меру	- број лица у мерама (по мерама и циљним групама)	По завршетку мере	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- ефекат мере на запошљавање (брuto ефекат)	- број лица запослено (по мерама и циљним групама)	6 месеци по изласку из мере/уговорне обавезе	ЛСЗ, НСЗ
- утрошак средстава	- утрошак средстава по мерама	Након реализације свих финансијских обавеза	ЛСЗ, ЈЛС и НСЗ
- анализа успешности ЛАПЗ	- израђена анализа	Након завршетка мера ЛАПЗ	ЛСЗ
- припрема извештаја о реализацији ЛАПЗ	- извештај припремљен и верификован	У првом кварталну наредне године за претходну	ЛСЗ
- прикупљање података за припрему ЛАПЗ	- подаци идентификовани, прикупљени, анализирани и инкорпорирани у ЛАПЗ	континуирано	ЛСЗ
- израда нацрта ЛАПЗ и давање инпута за припрему локалног буџета	- израђен Нацрт ЛАПЗ - пројектован потребан износ средстава саставни део Нацрта буџета ЈЛС	Децембар	ЛСЗ
- израда Предлога ЛАПЗ и усвајање	- усвојен ЛАПЗ	Јануар-фебруар	ЛСЗ и ЈЛС

У Кладову, 02.04.2021. године  
Број: 154-5/2021-1

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР  
Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК  
Драган Максимовић

На основу члана 4. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка б) Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 7/2019), по налогу Републичког комуналног инспектора, Скупштина општине Кладово на седници одржаној 02.04.2021. године, д о н о с и

## О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о димничарским услугама

### Члан 1.

У преамбули Одлуке о димничарским услугама („Сл. лист општине Кладово“, бр. 8/2019) иза речи „члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018)“, додаје се:

„члана 2, члана 15, члана 16, члана 17. и члана 18. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019)“

### Члан 2.

У члану 2. после става 1. Одлуке додају се ставови 2., 3. и 4. који гласе:

„Предузеће мора да испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност димничарске услуге у складу са Уредбом може да обавља Предузеће ако је поднело захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности Предузеће мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, као и минималног техничког капацитета.“

### Члан 3.

После члана 24. Одлуке додаје се нови одељак VI и члан 24а. који гласе:

## “VI - ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА О КВАЛИТЕТУ УСЛУГА“

### „Члан 24а.

Предузеће, коме је поверено обављање делатности димничарских услуга, је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, Предузеће објављује у средствима јавног информисања, у електронском облику на интернет страници предузећа и на интернет страници општине Кладово.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави оснивачу извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа надлежна организациона јединица Општинске управе општине Кладово за комуналне послове у сарадњи са осталим организационим јединицама Општинске управе општине Кладово, саставља нацрт мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и заједно са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Предузећа доставља Општинском већу општине Кладово. Општинско веће општине Кладово доноси мере за отклањање наведених недостатака, са роком за предузимање мера ради отклањања недостатака, који не може бити дужи од 90 дана.

Општинско веће општине Кладово доставља, у циљу обавештавања, усвојене мере за отклањање наведених недостатака Скупштини општине Кладово.”

Одељак VI Одлуке постаје одељак VII и



наставља се тако са сваким следећим одељком.

#### Члан 4.

У члану 27. став 1. Одлуке после тачке 9. додаје се тачка 10. која гласи:

„уколико једном годишње не спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга у складу са одредбама члана 24а. ове Одлуке.“

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-27/2021-І  
У Кладову, 02.04.2021. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

**СЕКРЕТАР** **ПРЕДСЕДНИК**  
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20.став 1.тачка 2) Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 29/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018 ), и члана 40.став 1. тачка 19) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019),по налогу Републичког комуналног инспектора, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 02.04.2021. године, **доноси**

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

#### Члан 1.

У преамбули Одлуке о комуналном реду („Сл.лист општине Кладово“, бр.12/2018, 8/2019, 13/2019, 15/2019 и 4/2020), иза речи „члана 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.88/2011, 104/2016 и

95/2018)“ додаје се:

„ , члана 2, члана 14е, 14ж, 14з и члана 14и. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019)“

#### Члан 2.

У члану 3. Одлуке после става 1. додају се ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„Делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавања јавних зелених површина може обављати субјект који испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавања јавних зелених површина у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавања јавних зелених површина субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, као и минималног техничког капацитета.“

#### Члан 3.

У члану 106. став 1. Одлуке после тачке 17. додаје се тачка 18. која гласи:

„поступи супротно одредбама члана 90. ове одлуке,“

У члану 106.став 1. Одлуке тачка 18.постаје тачка 19.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-28/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

**СЕКРЕТАР** **ПРЕДСЕДНИК**  
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 1. Закона о сахрањивању и гробљима ("Сл. гласник СРС", бр. 20/1977, 24/1985, 6/1989 и "Сл. гласник РС", бр. 53/1993, 67/1993, 48/1994 и 101/2005 - др.закон, 120/2012 - одлука УС, и 84/2013 - одлука УС), члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/201 L, 104/2016 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014- др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40.став 1. тачка б) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019), по налогу Републичког комуналног инспектора, Скупштина општине Кладово на седници одржаној 02.04. 2021. године, **доноси**

### ОДЛУКУ

о измени и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима

#### Члан 1.

У преамбули Одлуке о сахрањивању и гробљима („Сл. лист општине Кладово“, бр. 7/2019) иза речи „, члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/201 L, 104/2016 и 95/2018)“, додаје се:

„, члана 2, члана 7, члана 8. и члана 9. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019)“

#### Члан 2.

У члану 2. Одлуке после става 2. додају се ставови 3., 4. и 5. који гласе:

„Делатност управљање гробљима и сахрањивање може обављати субјект који испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност управљање гробљима и

сахрањивање у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, као и минималног техничког капацитета.“

#### Члан 3.

После члана 32. Одлуке додаје се нови одељак Х и члан 32а. који гласи:

### „Х - ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА О КВАЛИТЕТУ УСЛУГА“

#### „Члан 32а.

Вршилац комуналне делатности је дужан да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, вршилац комуналне делатности објављује у средствима јавног информисања, у електронском облику на својој интернет страници и на интернет страници општине Кладово.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави оснивачу извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом вршиоца комуналне делатности, надлежна организациона јединица Општинске управе општине Кладово за комуналне послове у сарадњи са осталим организационим јединицама Општинске управе општине Кладово, саставља нацрт мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и заједно са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга вршиоца

**комуналне делатности доставља Општинском већу општине Кладово.** Општинско веће општине Кладово доноси мере за отклањање наведених недостатака, са роком за предузимање мера ради отклањања недостатака, који не може бити дужи од 90 дана.

Општинско веће општине Кладово доставља, у циљу обавештавања, усвојене мере за отклањање наведених недостатака Скупштини општине Кладово.“

Одељак X Одлуке постаје одељак XI и наставља се тако са сваким следећим одељком.

#### **Члан 4.**

У члану 34. став 1. Одлуке после тачке 7. додаје се тачка 8. која гласи:

„уколико једном годишње на спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга у складу са одредбама члана 32а. ове Одлуке.“

#### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-29/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**СЕКРЕТАР** **ПРЕДСЕДНИК**  
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 3. став 1. тачка 8, члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 2, члана 13. и члана 14. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 13/2018 и 66/2018) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 02.04.2021. године, **доноси**

### **О Д Л У К У**

**о измени и допунама Одлуке о обезбеђивању јавног осветљења**

#### **Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о обезбеђивању јавног осветљења („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2019) после става 1. додају се ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„Делатност обезбеђивања јавног осветљења може обављати субјект који испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност обезбеђивања јавног осветљења у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, као и минималног техничког капацитета.“

#### **Члан 3.**

У члану 3. став 3. Одлуке после речи „поступку“ додају се речи:

„у којем се примењују одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.“

#### **Члан 4.**

У члану 3. став 4. Одлуке речи „Законом о јавним набавкама“ замењују се речима:

„Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама“

#### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-30/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

**СЕКРЕТАР** **ПРЕДСЕДНИК**  
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 3. тачка 9), члана 4, члана 9. и члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр. 7/2019), по налогу Републичког комуналног инспектора, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 02.04.2021. године, доноси

### О Д Л У К У

о измени и допуни Одлуке о управљању пијацама

#### Члан 1.

У преамбули Одлуке о управљању пијацама („Сл. лист општине Кладово“, бр.12/2019) након речи „На основу члана 3. тачка 9), члана 4, члана 9. и члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018)“ додаје се:

„члана 2. и члана 14а-г. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019)“

#### Члан 2.

У члану 4. Одлуке после става 1. додају се ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„Делатност управљање пијацама може обављати Предузеће ако испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност управљање пијацама у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За опточињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, као и минималног техничког капацитета.“

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-31/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

**СЕКРЕТАР** **ПРЕДСЕДНИК**  
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 2.став 3.тачка 14) Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 66. Закона о добробити животиња („Сл.гласник РС“, бр.41/2009), члана 32.став 1.тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 40.став 1.тачка 6) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019), по налогу Републичког комуналног инспектора, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 02.04.2021. године, доноси

### О Д Л У К У

## О ИЗМЕНИ И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

#### Члан 1.

У преамбули Одлуке о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2018, 8/2020), иза речи :“ члана 66. Закона о добробити животиња („Сл.гласник РС“, бр.41/2009)“, додаје се:

„члана 2, члана 19, члана 21а. и члана 22. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019)“

**Члан 2.**

У члану 3. Одлуке после става 1. додају се ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„Делатност зоохигијене може обављати Предузеће које испуњава услове прописане законом и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и овом одлуком.

Делатност зоохигијене у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За опточињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и стручне оспособљености, минималног техничког капацитета и седишта субјекта, као и да испуњава услове прописане законом којим се уређује заштита становништва од заразних болести, прописа којим се уређује добробит животиња и прописа којим се уређује ветеринарство.“

**Члан 3.**

После члана 34. Одлуке додаје се нови одељак IX и члан 34а. који гласи:

**„IX - ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА  
КОМУНАЛНИХ УСЛУГА О КВАЛИТЕТУ“  
УСЛУГА**

**„Члан 34а.**

Предузеће, коме је поверено обављање делатности зоохигијене, је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, предузеће објављује у средствима јавног информисања, у електронском облику на интернет страници предузећа и на интернет страници општине Кладово.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави

оснивачу извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету обављања делатности зоохигијене.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, надлежна организациона јединица Општинске управе општине Кладово за комуналне послове у сарадњи са осталим организационим јединицама Општинске управе општине Кладово, саставља нацрт мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и заједно са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Предузећа доставља Општинском већу општине Кладово. Општинско веће општине Кладово доноси мере за отклањање наведених недостатака, са роком за предузимање мера ради отклањања недостатака, који не може бити дужи од 90 дана.

Општинско веће општине Кладово доставља, у циљу обавештавања, усвојене мере за отклањање наведених недостатака Скупштини општине Кладово.“

Одељак IX Одлуке постаје одељак X и наставља се тако са сваким следећим одељком.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-33/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО****СЕКРЕТАР**

Бранислав Јордачевић

**ПРЕДСЕДНИК**

Драган Максимовић

На основу члана 116. став 2. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.88/2017, 27/2018-др.закон и 10/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/2007, 83/2014-др закон 101/2016-др.закон

и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Кладово ("Сл.лист општине Кладово", бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 02.04. 2021. године, **д о н о с и**

**РЕШЕЊЕ  
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА  
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ  
УСТАНОВЕ "НЕВЕН" КЛАДОВО**

**I**

Разрешава се члан Управног одбора Предшколске установе "Невен" Кладово именован Решењем број: 022-20/2019-I од 02.08.2019. године и то:

Из реда преставника запослених:

- Наташа Сулић

**II**

У Управни одбор Предшколске установе "Невен" Кладово именује се:

Из реда преставника запослених:

- Светлана Николић, из Кладова

**III**

Мандат новог члана Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора именованог Решењем Скупштине општине Кладово бр. 02-20/2019-I од 02.08.2019. године.

Мандат члановима Управног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

**IV**

Решење ступа на снагу даном доношења.

**V**

Решење доставити: Именованима, Предшколској установи "Невен" Кладово и архиви.

Број: 022-6/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**СЕКРЕТАР**

Бранислав Јордачевић

**ПРЕДСЕДНИК**

Драган Максимовић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 20) Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово, бр. 7/2019) и члана 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), поступајући по захтеву Поповић (Завиша) Драгија из Кладова, Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 02.04.2021. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ**

**ОДБИЈА СЕ** захтев Поповић (Завиша) Драгија из Кладова, ул. Краља Александра бб, заведен под бројем 464-69/2021-III-01 од 05.01.2021. године, за отуђење дела површине, од око 0.05,00 ха, од кп.бр. 6874/1, улица Краља Александра, земљиште под зградом и другим објектом, површине 3.53,94ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписане у Лист непокретности бр. 3858, КО Кладово.

**Образложење**

Општинској управи Кладово, обратио се Поповић (Завиша) Драги из Кладова, ул. Краља Александра бб, писменим захтевом, заведеним под бројем 464-76/2018-III-01, за отуђење дела површине, од око 0.05,00ха, од кп.бр. 6874/1, улица Краља Александра, земљиште под зградом и другим објектом, површине 3.53,94ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписане у Лист непокретности бр. 3858, КО Кладово.

Увидом у податке Службе за катастар непокретности Кладово, утврђено је да је предметно земљиште у евиденцији о непокретности и правима на њима евидентирано као улица Краља Александра, површине 3.53,94ха, у јавној својини Општине Кладово.

У даљем току поступка, по захтеву Одсека за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, Одељење за урбанизам, грађевинарство и планирање доставило је Информацију о локацији, број 350-11/2021-III-04 од 21.01.2021. године, у којој је наведено да се

кп.бр. 6874/1 КО Кладово налази у границама Измене и допуне Плана генералне регулације Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 15/2018), као површина чија је постојећа и планирана намена саобраћајница – улица (као део државног пута кроз насељено место), те да је Планским документом, утврђено да није могуће издвојити тражену површину од око 0.05,00ха, с' обзиром да је изменом и допуном Плана генералне регулације Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 15/2018), планираном саобраћајном картом, дефинисана регулациона линија која се не може мењати, као и да је део кп.бр. 6874/1 КО Кладово оптерећен водоводном и канализационом мрежом.

С' обзиром да је чланом 99. ставом 6. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009- испр, 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020) и чланом 14. ставом 2. Одлуке и грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019), прописано да се постојеће и планиране површине јавне намене не могу отуђити из јавне својине, на основу свега напред наведеног, применом члана 40. става 1. тачке 20) Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019) којим је регулисано да Скупштина општине одлучује о отуђењу грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Општине и члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење) којима је прописано да се решењем одлучује о праву, обавези и правном интересу странке и да се решење доноси и у другим случајевима који су овим законом одређени, а да колегијални орган доноси решење већином гласова укупног броја чланова, ако друкчије није прописано, као и да у случају подељеног броја гласова, одлучује глас председавајућег колегијалног органа, решено је као у диспозитиву.

#### **УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против овог решења не може се изјавити жалба али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема решења.

Број: 464-135/2021-I  
У Кладову, 02.04.2021. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

### **СЕКРЕТАР**

Бранислав Јордачевић

### **ПРЕДСЕДНИК**

Драган Максимовић

---

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**ОПШТИНА КЛАДОВО**



**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН  
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА  
ЗА ВОДОТОКОВЕ II. РЕДА  
ЗА 2021. ГОДИНУ  
НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**КЛАДОВО, 2021. година**



**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОВОКЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**САДРЖАЈ:**

<b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОТРЕБНИ ЗА ЕФИКАСНО СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КЛАДОВО .....</b>	<b>3</b>
1.1. КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА .....	3
1.2. САВРЕМЕНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВА .....	7
1.3. ХИДРОГАРФСКА МРЕЖА II РЕДА .....	7
<b>2. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА .....</b>	<b>10</b>
<b>3. ШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА .....</b>	<b>11</b>
3.1 ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА-од спољашњих вода .....	11
3.2 ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ - ПРИОРИТЕТНИ РАДОВИ .....	11
3.3 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ .....	11
3.4 ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА-од унутрашњих вода .....	13
<b>4. ПРИКАЗ НЕШТИЋЕНИХ ПЛАВНИХ ПОДРУЧЈА И СТАЊЕ ВОДОТОВОКА БЕЗ ИЗГРАЂЕНИХ ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКТА У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО .....</b>	<b>11</b>
<b>5. ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОВОЦИМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО .....</b>	<b>13</b>
5.1. КОМАНДАНТ ОПШТИНСКОГ ШТАБА .....	14
5.2. ОСТАЛИ УЧЕСНИЦИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА .....	15
5.3. МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАЈАЊА ПОПЛАВА .....	16
5.4. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВСКИХ ПРИТОКА .....	17
5.5. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ .....	19
5.5.1. СПИСАК ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА КОЈА СЕ АНГАЖУЈУ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА .....	19
5.6. МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА САНИРАЊЕ НАСТАЛИХ ШТЕТА НАСТАЛИХ ОД ПОПЛАВА .....	21
5.7. НАЧИН УЗБУЊИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА .....	22
5.7.1. СИСТЕМ ВЕЗА, УЗБУЊИВАЊЕ И ОБАВЕШТАВАЊЕ .....	22
<b>6. ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА .....</b>	<b>22</b>
<b>7. ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА .....</b>	<b>22</b>
<b>8. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ .....</b>	<b>23</b>
 <b>ПРИЛОЗИ: .....</b>	 <b>24</b>
1. Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације .....	25

## ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

На основу члана 55., став 5. и 6. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018, 95/2018-др.закон), члана 20., став 1., тачка 15. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 и 47/2018), члана 29. став 1. тачка 10. и 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018), члана 15. и 40. Статута општине Кладово ("Службени лист општине Кладово, бр. 7/2019), уз прибављено мишљење Јавног водопривредног предузећа "Србијаводе" број 2374 од 11.03.2021.године, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана \_\_\_\_\_. 2021.године доноси

### ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Одбрана од поплава за водотоке II реда на територији Општине Кладово, организује се и спроводи у складу са Законом о водама, ("Сл. гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018, 95/2018-др.закон), Општим планом за одбрану од поплаве за период 2019-2025. ("Сл. гласник РС", бр. 18/19), Оперативним планом одбране од поплава за 2021. ("Сл. гл. РС" бр. 158/2020 од 28.12.2020.год) и Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018).

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО (у даљем тексту: План) односи се на водотокове који не спадају у воде I реда (међународни природни водоток Дунав) и објекте на њему (ХЕ "Ђердап" I), од ушћа Алибеговог потока на 972 километру до ушћа Слатинске реке на 880-881 км Дунава од Црног мора или на Дунав на удаљености 200-291км до 292км удаљености од Београда. Ради се о делу Водног подручја "Доњи Дунав".

#### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОТРЕБНИ ЗА ЕФИКАСНО СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

##### 1.1. КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

Општина Кладово налази се на крајњем североистоку Србије где захвата површину од око 629 км<sup>2</sup>. Територију општине Кладово карактерише планинско-брдско-равничарски рељеф, почев од Малог Штрпца, као највише коте од 626 мнв, на планини Мироч до обале Дунава и релативно равнот Кључа. Дунав овде представља државну границу са Румунијом, образује два велика акумулациона језера, са једном великом браном и бројним притокама са наше стране, од којих су најзначајније: Речка, Велико-каменичка, Подвршка и Слатинска река која при ушћу чини границу Општине Кладово са Општином Неготин. Општина Кладово граничи се са Општином Мајданпек у брдско-планинском делу територије и делом границе на Али-Бег потоку у Ђердапској клисури. Све површинске и подземне воде на подручју Општине, мање или више могу представљати опасност и проузроковати поплаве и ванредну ситуацију.



Карте Општине Кладово

## ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

### Топографско- географске карактеристике

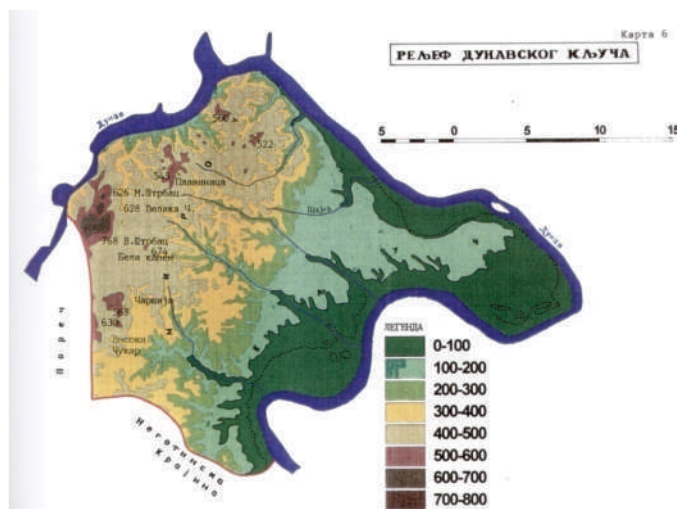
Територија Општине орографски припада јужним Карпатима и простире се на подручју Дунавског Кључа. На истоку обухвата територију Кладовског Кључа која представља западни обод Влашко-Понтијске низије, а на западу брдске терене и планину Мироч.

Геоморфолошку структуру територије Општине чини Доњи и Горњи Кључ. Доњи Кључ се простире у источном делу и обухвата површ Кључа и дунавске терасе, а Горњи Кључ обухвата брдско планинско земљиште у западном делу територије.

Становништво је насељено у 21 сеоско насеље, од којих свако има своју катастарску општину и два градска насеља Брза Паланка и Кладово, које је истовремено и седиште Општине. Насеља су распоређена на специфичан начин, одређен географским положајем и особинама терена. Највећи број (17) насеља распоређено је дуж десне обале Дунава: Текија, Нови Сип, Давидовац, Кладушница, Кладово, Костол, Мала Врбица, Велика Врбица, Ртково, Корбово, Вајуга, Милутиновац, Велесница, Љубичевац, Грабовица, Брза Паланка, Купузиште; Три насеља су на простору обронака Мироча (Горњи Кључ) и то: Подвршка, Манастирица и Петрово село, док су остала насеља на равничарском делу терасе Кључа и то: Велика Каменица, Река и Речица.

Пољопривредно земљиште заузима површину од 27.769 ха 19 ар 72 м<sup>2</sup> или 44% укупне површине Општине. У структури пољопривредних површина највећи удео је њива и вртова (67%), затим ливада (17%) и пашњака (10,5%). Винограда (4,0%) и воћњака (1,2%) је релативно мало. Површине под рибањацима, трстицима и мочварама су незнатне.

На подручју Општине Кладово 12% од укупне површине је неплодних површина, а највише су заступљене у текијском, вајушком, новосипском и кладовском атару, а најмање у атару Речице.



### Климатске карактеристике

Клима општине Кладово је континентална али специфична. Континенталност климата је условљена зато што је подручје Општине мање или више у контакту са степско-континенталном климом Војводине, умерено-континенталном климом средишње Србије и правом источно-европском климом Влашког басена. Специфична јер се приметно разликује од климе околних области. Карпатско-балкански систем представља границу између предела континенталног климата и умерено-континенталног климата. Под утицајем водене површине Дунава, специфичне структуре клисуре и различитог биљног покривача, формиран је микроклимат који се разликује од предела који га окружује и има своје карактеристике.

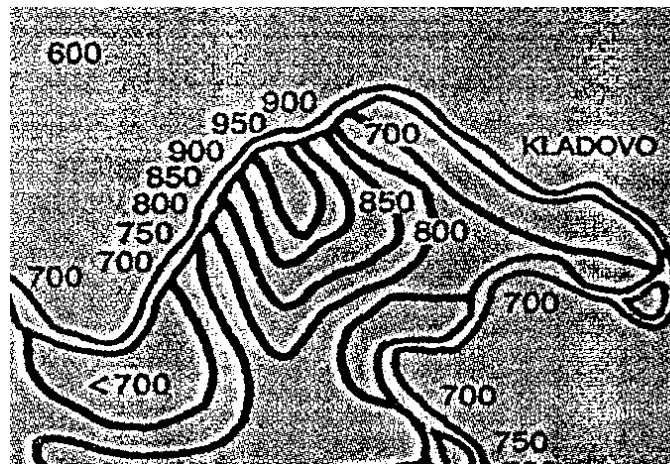
И ако је анализа метеоролошких елемената овде донекле отежана јер подручје није довољно покривено метеоролошким станицама, уз коришћење података са метеоролошких и падавинских станица на овој и суседним територијама (Неготин и Мајданпек), може се рећи да је овде клима у суштини семихумидна.

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

Температуре ваздуха осцилирале су у домену апсолутног минимума  $-28,5^{\circ}\text{C}$  до апсолутног максимума  $40,4^{\circ}\text{C}$ , средње месечне вредности од  $-1,1^{\circ}\text{C}$  (јануар) до  $22,1^{\circ}\text{C}$  (јули), средње годишње вредности од  $9,5^{\circ}\text{C}$  до  $12,6^{\circ}\text{C}$ . Напомиње се да је у Доњем Кључу температура ваздуха за степен, два већа него у брдско-планинском делу територије. Што се зима тиче, са најхладнијим јануаром, оне су овде хладне због утицаја Влашке низије, посебно у Доњем Кључу али мање хладне него у Неготинској Крајини, "Српском Сибиру", где је апсолутни минимум чак и испод  $-33^{\circ}\text{C}$ . Поготову није тако хладан на брдима заклоњеној северозападној, западној и југозападној страни Општине Кладово..

Релативна влажност ваздуха или количина водене паре у ваздуху је још један од важнијих климатских елемената. Она је овде нешто повећана због акумулиране велике водене масе у Ђердапским језерима.

Када је облачност у питању, ради се о важном климатском елементу јер утиче на сунчев сјај, колебање температуре ваздуха, а уз то лети ублажава жегу, а зими хладноћу. Посебо се то дешава на вишим теренима па је осунчаност у Доњем Кључу већа.



*Карта падавина на територији Општине*

Падавине, поготово киша и снег, веће су на вишим теренима, у односу на равничарски део територије Општине Кладово. Највише је падавина на Голом Брду (950 мм), а најмање у североисточном и југоисточном делу ове територије где је годишња сума падавина мања од 700 мм, а у побрћу Општине Кладово где су педолошки услови још увек добри за пољопривредну производњу та је сума од 700-800 мм, што је недовољно па се треба приступити наводњавању.

С обзиром да су најкишовитији мај и јун, када се излучи чак четвртина укупне годишње количине падавина што је веома повољно за биљни свет јер је онда биљкама влага најпотребнија али је наводњавање потребно јер се из године у годину јављају знатна одступања од наведеног месечног распореда киша. Укупне количине падавина знатно флукутирају у времену, нарочито у краћим интервалима, а мање у простору. Месечне суме од 260 мм/мес (октобар) до 0 мм/мес (октобар), годишње суме од 444 мм/год до 1090 мм/год, док су просечне годишње падавине у тридесетпетогодишњем периоду биле 694 мм/год, Позитивна одлика pluviометријског режима умерено-континенталног климата условила је релативно равномерни распоред просечних месечних сума падавина по целом подручју које су се кретале у домену од 33 до 75 мм/месец.

Изузетак представља 2014. година, када је, средином септембра за само три дана (13., 14. и 15.), зависно од мерног места, на мерном месту „Кључка тераса“ укупно пало  $208 \text{ л/м}^2$ , на мерној станици у Турн Северину-Румунија измерено је  $189,5 \text{ л/м}^2$ , на командном торњу објекта ХЕ „Ђердап-1“  $335,7 \text{ л/м}^2$ , док је станица РХМЗ у Неготину регистровала је у периоду од 15. септембра у 7 h до 16. септембра у 7 h,  $161 \text{ л/м}^2$  кише што представља, до сада незабележено на овим просторима.

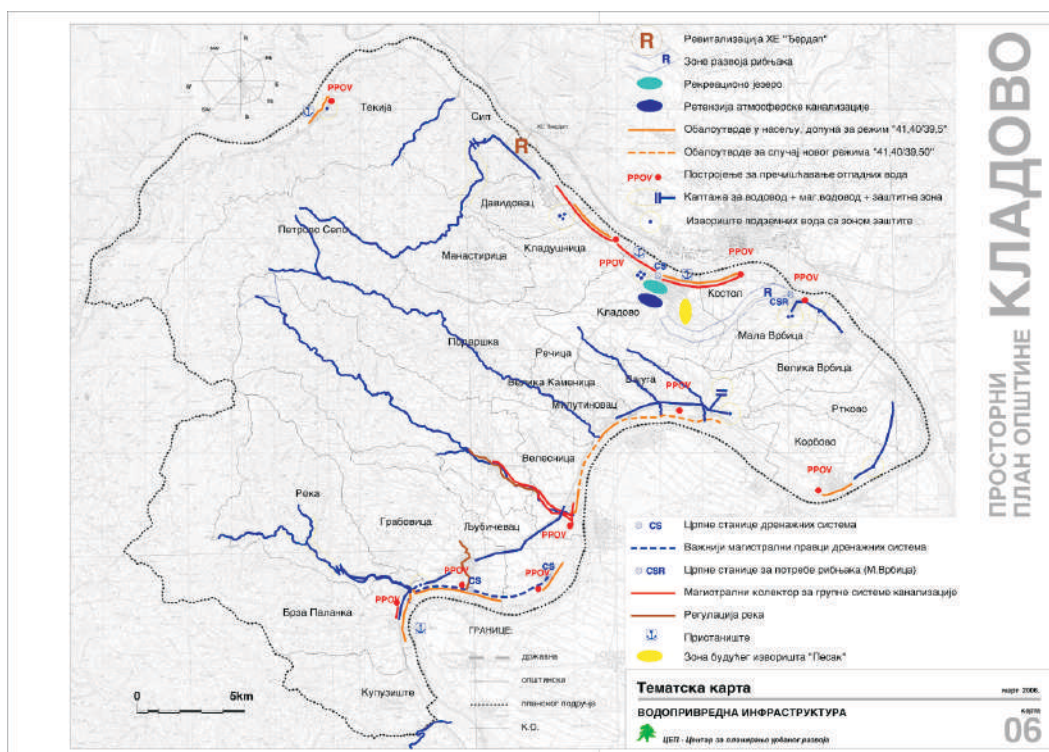
Ветар који дува из различитих праваца и доноси топлоту и хладноћу је честа појава. Доминантни ветрови на овом подручју дувају из североисточног, источног правца и северозападног правца.

#### **Саобраћајна инфраструктура и систем веза**

Преко територије Општине Кладово пролази државни пут IB 35- државна граница са Румунијом (гранични прелаз Ђердап) – Кладово – Неготин – Зајечар – Књажевац – Сврљиг – Ниш – Мерошина – Прокупље – Куршумлија – Подујево – Приштина – Липљан – Штимље - Сува Река – Призрен - државна граница са Албанијом (гранични прелаз Врбница), државни пут IB 34- Пожаревац - Велико Градиште – Голубац - Доњи Милановац - Поречки мост - веза са државним путем 35 (гранични прелази Ђердап), државни пут IIA реда број 167, пут јаког интензитета кроз Доњи Кључ, Кладово-Корбово-Милутиновац и државни пут IIB реда 396- Поречки мост – Брза Паланка.

Општинску путну мрежу чине асфалтиране саобраћајнице које повезују насељена места општине и представљају везу са државним путем.

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**



Саобраћајно-инфраструктурна карта општине

Ред. број	Број пута	Путни правац
1.	Л - 1	М25 - Подвршка
2.	Л - 2	Л -1 - Петрово Село
3.	Л - 3	Л -1 - Манастирица
4.	Л - 4	Петрово Село - Килома
5.	Л - 5	Давидовац - Манастирица
6.	Л - 6	Манастирски гај - Костивица
7.	Л - 7	Дурак - раскрсница Подвршка - Велика Каменица
8.	Л - 8	Подвршка - Велика Каменица
9.	Л - 9	Велика Каменица - М25
10.	Л - 10	Добра Вода - Велики Бељан
11.	Л - 11	М25 - Речица
12.	Л - 12	М25 - Љубичевац
13.	Л - 13	М25 - Река
14.	Л - 14	Река - Велики Бељан
15.	Л - 15	М25 - Нова Брза Паланка - Алун
16.	Л - 16	Килома - Велика Каменица
17.	Л - 17	М25 - Купузиште
18.	Л - 18	Речица - Подвршка
19.	Л - 19	Стара Брза Паланка - Алун

Табела – Локални путеви на територији општине Кладово

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

### 1.2. САВРЕМЕНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВА

Одбрана од великих вода Дунава као води I. реда спроводи се по Оперативном плану одбране од поплава за 2021. годину ("Службени гласник РС", бр. 158/2020 од 28.12.2020.год.), а поверена је водопривредном предузећу из Пожаревца и Хидроелектрани "Ђердап" и њеном сектору за одржавање приобаља узводно од прве и друге бране, на подручју општине Кладово од ушћа Алибеговог потока до ушћа Слтинске реке.

Што се тиче поплава, на првој електрани, мере одбране од поплава предузимају се кад се за то стекну услови на ушћу Нере, а код друге електране када се за то стекну услови код Кладова, када се режим рада прилагођава Конвенцији из 1998. а евакуисање великих вода врши према Правилнику заједничке српско-румунске диспечерске службе за енергетику на обе електране.

Општински штаб за ванредне ситуације мора бити у сталном контакту са надлежнима за одбрану од поплава од вода Дунава како би се обезбедио ниво воде у акумулационим језерима који ће омогућити улив вода из притока другог степена и спречити поплаве од истих.

Изградњом Хидроелектране "Ђердап" II, дошло је до подизања нивоа подземних вода као и потребе да се оне регулишу пумпама у оквиру црпних станица. На подручју Општине постоје 5 таквих станице (у Грабовици, Љубичевцу, Кладову и Малој Врбици) са дренажним или пропелерним пумпама и један дренажни систем у Кладушници.

Црпна станица	Број пумпи	Снага пумпи	Капацитет	Штити
Грабовица	4	640 kW	3.400 l/s	Насеље и Поље
Љубичевац	3	66 kW	459 l/s	Насеље
Кладово	3	135 kW	960 l/s	Насеље
Мала Врбица	3	270 kW	3.000 l/s	Насеље и рибњак
Свега	13	1.111 kW	7.819 l/s	Како је наведено
Кладово, за атмосферске воде	2	74 kW	280 l/s	Насеље
УКУПНО:	15	1.185 kW	8.099	Како је наведено

Огранак ХЕ "Ђердап" се са људством и механизацијом ангажује и код ледених поплава.

На територији Општине Кладово је стубовима као ознакама екстремног водостаја обележена линија максималног нивоа поплавног таласа насталог евентуалним рушењем бране ХЕ "Ђердап" I и II, и нивоа који би угрозио мање или више приобална насеља и њихова подручја (атаре), од броја 1. испод бране прве електране до броја 148., на основу које се може закључити да би простор плављења био већи него у до сада протеклом периоду.

### 1.3 ХИДРОГРАФСКА МРЕЖА II РЕДА

Ерозиони процеси су на подручју веома изражени и најраспрострањенија је површинска ерозија - ерозија спирања, на брдовитом делу који је нападнут процесима ерозије због распрострањености растреситих седимената. Овакав геолошки састав је погодан за стварање дубоких јаруга те се оне јављају и на блажим нагибима. Оне настају дејством површинских токова или мањих извора. Оформљене јаруге се при већим пљусковима усецају и проширују што је узрок повећаним количинама наноса, који се таложи у доњим деловима слива. Ово се нарочито односи на Речку, Великокаменичку и Подвршку реку, јер је евидентна разлика у просечном паду слива за горњи и доњи део тока.

Завршетком радова предвиђених инвестиционо-техничком документацијом већина проблема са унутрашњим водама била би елиминисана

Хидрографску мрежу II реда Општине Кладово чине десне притоке Дунава са овог подручја, односно:

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1. Алибегов поток          | 14. Водотоци од Костола до Милутиновца |
| 2. Сува река               | 15. Подвршка река                      |
| 3. Влашки понор            | 16. Великокаменичка река               |
| 4. Стари Ковиловачки поток | 17. Мртвица                            |
| 5. М. Ковиловачки поток    | 18. Лена                               |
| 6. Фајфурски поток         | 19. Речка река                         |
| 7. Џеврински поток         | 20. Суваја                             |
| 8. Кашајна                 | 21. Црквени поток                      |
| 9. Косовица                | 22. Бараитер и остали околни водотоци  |
| 10. Караташки поток        | 23. Слатинска река                     |
| 11. Грабовачки поток       |  |
| 12. Матка                  |  |
| 13. Кара поток             |  |

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ НА АДМИНИСТРАТИВНОЈ ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**

**2. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА**

г) ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ” - Водна јединица „Дунав и Тимок” Неготин ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:			
СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница	
ПОМОЋНИК за Д.1.1 и Д.1.2: Веселин Лукић, моб. 064/84 -04-021, E-mail: veselin.lukić@srbijavode.rs ВПЦ „САВА-ДУНАВ” РЈ „Неготин”, Неготин, тел. 019/546 -392, 541-610, факс 019/546-392, E-mail: negotin@srbijavode.rs			
Д.1. НЕГОТИН	„ВОДОПРИВРЕДА“ Д.О.О., Пожаревац тел. 012/523-022, факс 012/522-923 E-mail: vodoprivreda@vodoprivreda.co.rs Директор: Ненад Милановић, моб:064/89-38-100; Жељко Станојевић, моб: 062/249-740 Ивана Чулулејић, моб: 062/681-872	Д.1.1, Д.1.2.	
ПОМОЋНИКИЦИ за бране: Никола Маравић, моб. 064/840 -40-49 E-mail: nikola.maravic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав“, РЈ Смедерево, тел 026/228 -696, факс 026/227 -116, E-mail: smederevo@srbijavode.rs Мита Благојевић, моб. 064/836 -22-80 E-mail: mita.blagojevic@djerdap.rs ЈП ЕПС БЕОГРАД, ОГРНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Кладово, тел 019/801-131, факс 019/801 -650, E-mail: info@djerdap.rs			
ДЂ.1.	Брана „ЂЕРДАП 2”	ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд 011/201-81-48, 201-81-49 факс 011/311 -29-27 Email: odbrana@srbijavode.rs Јован Баста, моб: 064/840-41-50 Email: jovan.basta@srbijavode.rs ХЕ „ЂЕРДАП 2”, Кусјак -Неготин Гордана Југовић, mob: 064/836-23-29	ДЂ.1.1.
	Брана „ЂЕРДАП 1”	ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд 011/201-81-48, 201-81-49 факс 011/311 -29-27 Email: odbrana@srbijavode.rs Јован Баста, моб: 064/840-41-50 Email: jovan.basta@srbijavode.rs ХЕ „ЂЕРДАП 1”, Кладово Миодраг Савић, mob:064/836-23-89	ДЂ.1.2
Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима			
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Одговорно лице			
ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава Дарко Јањић, моб. 064/840-48-08, Email: darko.janjic@srbijavode.rs, ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Београд, тел.011/311 -94-00, 201-94-02, факс 011/311-94-03, Email: odbrana@srbijavode.rs			
Уз употребу пловних средстава на Дунаву: „РЕГУЛАЦИЈЕ“ д.о.о, Сремска Митровица, тел.022/626-344, факс 22/626-344, Email: <a href="mailto:regulacije@ptt.rs">regulacije@ptt.rs</a> , Извршни директор: Миодраг Анђић, моб. 064/823-72-00, Email: <a href="mailto:miodrag.andjic@regulacije.rs">miodrag.andjic@regulacije.rs</a> , Франческо Златко моб. 064/823-72-01, Жељко Грис, моб. 064/823-72-11			
„ВОДОПРИВРЕДА“ Д.О.О., Пожаревац, тел. 012/523-022, факс 012/522-923, E-mail: vodoprivreda@vodoprivreda.co.rs Директор: Ненад Милановић, моб:064/89-38-100; Драган Савић, моб: 063/631-639, 064/893-81-02			
За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре: Развојно иновациони систем д.о.о, Београд, тел.011/436 -05-05, E-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs Директор: Горан Тасић, моб 063/379 -071 мр Милан Марковић, моб 064/81 -35-069			